

MANUALE
Kit di illuminazione per ETR 610 L.E.



Cod. 2-21204
Kit ETR610 L.E. 4 Pezzi

Cod. 2-21204/C
Kit carrozze aggiuntive ETR610 L.E. 7 Pezzi

Il kit comprende:

- n.4/7 schede luci
- viti e supporti per il fissaggio delle schede

Materiale consigliato per il montaggio del kit:

Procurarsi gli attrezzi per il montaggio del Kit (fig.1):

- cacciavite a stella
- taglierino
- pinzetta
- spellafili
- saldatore a punta fine e stagno 0,5 mm di buona qualità
- forbici o mini tronchesine

Operazioni preliminari

Aprire tutte le carrozze facendo leva con una lama di un cutter inserito tra le superfici di separazione della carrozzeria superiore e la scocca.



fig.1 alcuni degli attrezzi necessari per il montaggio

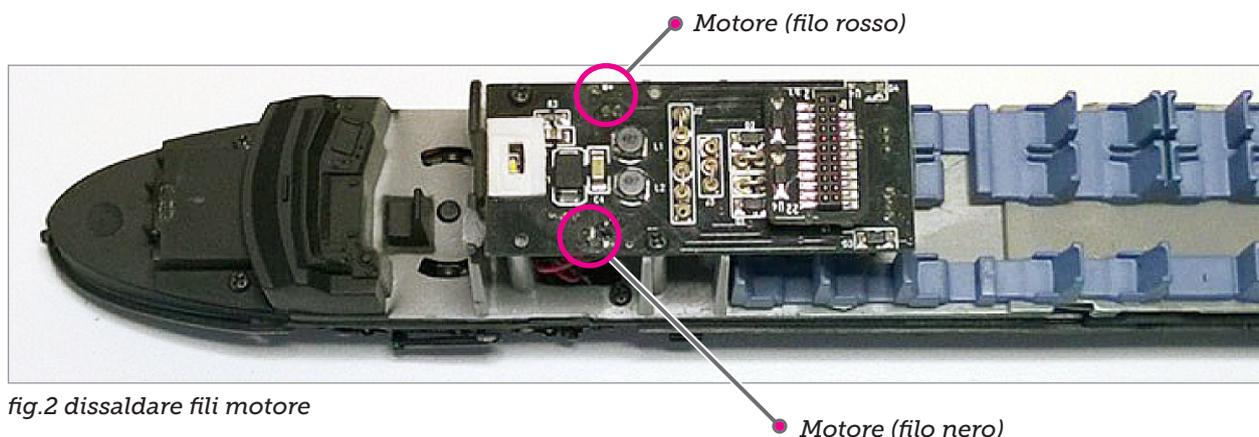
CARROZZA MOTRICE

Passo 1

Rimuovere l'adattatore per il funzionamento in analogico e il decoder DCC se installato.

Passo 2

Dissaldare i 2 fili, rosso e nero, di collegamento del motore (fig.2).

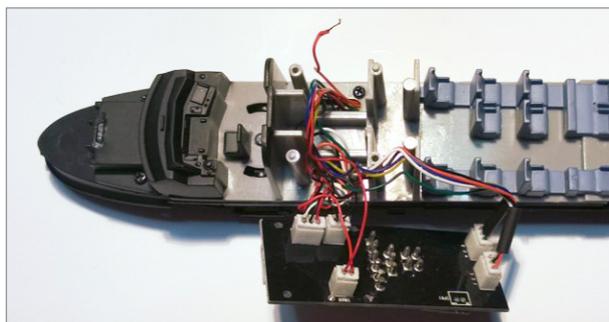


Passo 3

Svitare le 2 viti che fissano il PCB originale e sollevarlo per accedere al cablaggio.

Passo 4

Scolleghare i 5 connettori facendo molta attenzione a non rovinarli. Non tirare i fili collegati al connettore ma per rimuoverli aiutarsi con un piccolo cacciavite a testa piatta o con una pinzetta facendo leva solo sulla plastica del connettore.



Passo 5

Rimuovere completamente il PCB originale.

Passo 6

Prendere la scheda luci del kit relativa alla carrozza motrice e connetterla sfruttando i connettori presenti sulla nuova scheda.

Passo 7

Saldare i due fili di collegamento provenienti dal motore sulle relative piazzole predisposte (vicino alle induttanze L1 e L2).

Passo 8

Fissare la scheda luci facendo corrispondere i fori di fissaggio con i supporti predisposti sulla plastica dell'arredamento interno sfruttando le viti precedentemente rimosse.

Passo 9

Reinstallare l'adattatore analogico o il decoder DCC.



Nuovo PCB montato

Passo 10

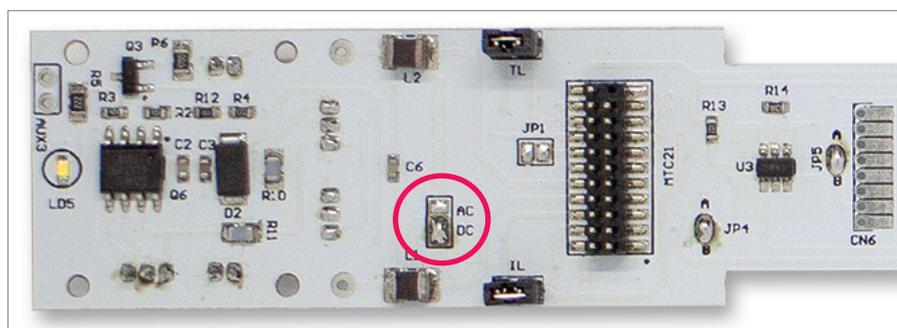
Non chiudere la carrozza e procedere al montaggio delle altre schede luci, il lavoro fatto va collaudato prima della chiusura. Nel caso qualcosa non funzionasse meglio non rischiare di dover riaprire i convogli!

Note

Le luci interne e le luci di marcia sono collegate rispettivamente alle uscite AUX1 e AUX2 del decoder.

I due jumper presenti sul circuito servono, in modalità analogica, a mantenere accese le luci interne e il terzo faro sincronizzato con il verso di marcia. In caso di decoder installato i due jumper vanno rimossi.

Aggiornamento scheda luci motrice release 1.4



AC corrente alternata

DC corrente continua

Jumper AC/DC

1. chiusura della piazzola centrale con quella lato DC: funzionamento standard per sistemi analogici/digitali a due binari in corrente continua.

2. chiusura della piazzola centrale con quella lato AC: funzionamento per sistemi a tre binari corrente alternata.

CARROZZA INTERMEDIA

Passo 1

Rimuovere le viti che fissano l'arredamento interno alla scocca.

Passo 2

Sollevarlo l'arredamento interno ed individuare i tre fili Rosso, Bianco e Nero che corrono su di un lato della scocca inferiore.

Passo 3

Tagliare i tre fili alla metà della loro lunghezza e passarli attraverso i fori presenti alle due estremità sul pianale dell'arredamento interno.

Passo 4

Installare la scheda luci del kit facendo corrispondere i fori di fissaggio con i supporti predisposti sulla plastica dell'arredamento interno facendo attenzione che il condensatore si posizioni all'interno del corridoio più largo.

Passo 5

Fissare la scheda luci con due viti (fornite nel kit).

Passo 6

Spellare i fili precedentemente tagliati e stagnati - controllare che i 6 fili spellati e stagnati siano all'incirca della stessa lunghezza delle piazzole su cui andranno saldati, altrimenti accorciarli.

Passo 7

Stagnare le 6 piazzole e saldare i 6 fili facendo molta attenzione a far combaciare il colore del filo con quello indicato sulla piazzola di saldatura (filo rosso saldato su piazzola con indicato il colore rosso ecc.) (fig.4-5).

Passo 8

Non chiudere la carrozza e procedere al montaggio delle altre schede luci, il lavoro fatto va collaudato prima della chiusura. Nel caso qualcosa non funzionasse meglio non rischiare di dover riaprire i convogli.

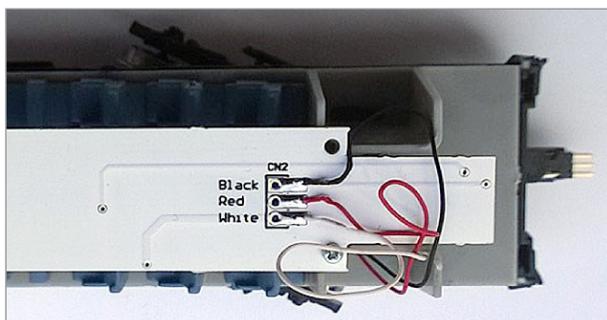


fig.4 saldature da effettuare

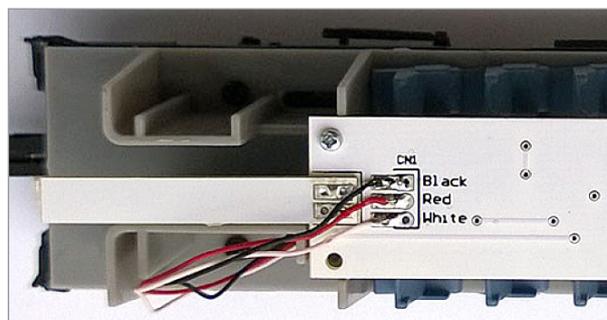


fig.5 saldature da effettuare

CARROZZA RISTORANTE (solo per il kit carrozze aggiuntive)

Passo da 1 a 3 come carrozza intermedia

Passo 5

Fissare il PCB (non usare colla cianoacrilica)

Fissare i supporti plastici in dotazione con del collante (fig.6-7) e posizionare il PCB facendo coincidere i fori con i gli incastri su i supporti, bloccare con del collante o biadesivo sottile.

Passo 6

Spellare i fili - controllare che i 6 fili spellati e stagnati siano all'incirca della stessa lunghezza delle piazzole su cui andranno saldati, altrimenti accorciarli.

Passo 7

Stagnare le 6 piazzole e saldare i 6 fili facendo molta attenzione a far combaciare il colore del filo con quello indicato sulla piazzola di saldatura (filo rosso saldato su piazzola con indicato il colore rosso ecc.) (fig.8-9).

Passo 8

Non chiudere la carrozza e procedere al montaggio delle altre schede luci, il lavoro fatto va collaudato prima della chiusura. Nel caso qualcosa non funzionasse meglio non rischiare di dover riaprire i convogli.

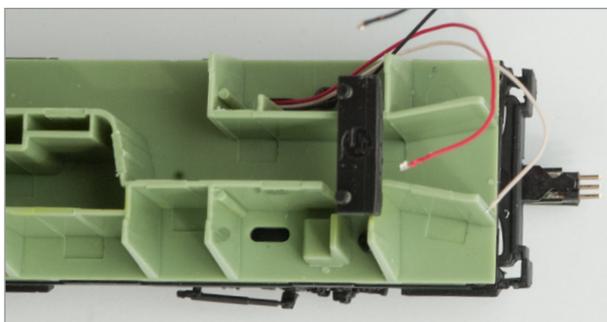


fig.6 posizione supporti di sostegno



fig.7 posizione supporti di sostegno

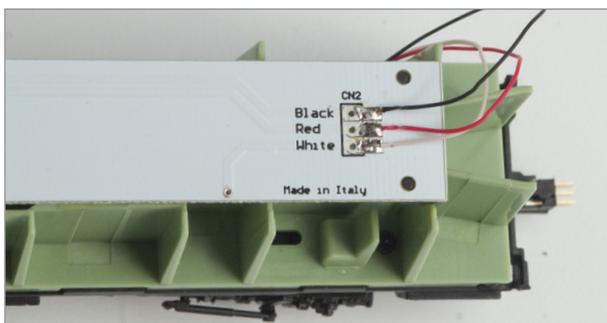


fig.8 saldature da effettuare

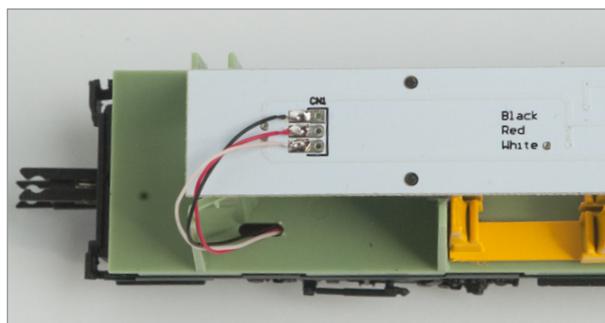


fig.9 saldature da effettuare

CARROZZA RIMORCHIATA

Passo 1

Scollegare il cablaggio interno rimuovendo con attenzione i 4 connettori dal PCB in modo da non danneggiarli.

Non tirare i fili collegati al connettore ma per rimuoverli aiutarsi con un piccolo cacciavite a testa piatta o con una pinzetta facendo leva solo sulla plastica del connettore.

Passo 2

Svitare le 2 viti che fissano il PCB originale e rimuoverlo (fig.10).

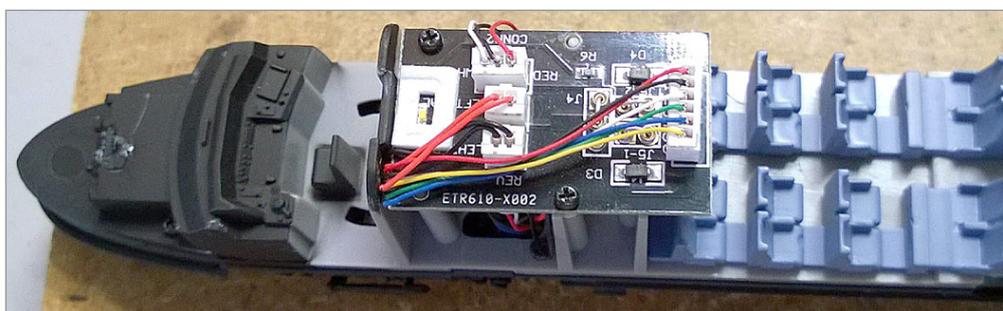


fig.10 rimozione PCB originale

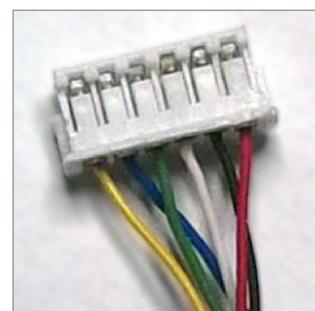


fig.11 connettore

Passo 3

Installare la scheda luci del kit facendo corrispondere i fori di fissaggio con i supporti pre-disposti sulla plastica dell'arredamento interno.

Passo 4

Fissare la scheda luci con le viti precedente rimosse.

Passo 5

Non chiudere la carrozza, il lavoro fatto va collaudato prima della chiusura. Nel caso qualcosa non funzionasse meglio non rischiare di dover riaprire i convogli.

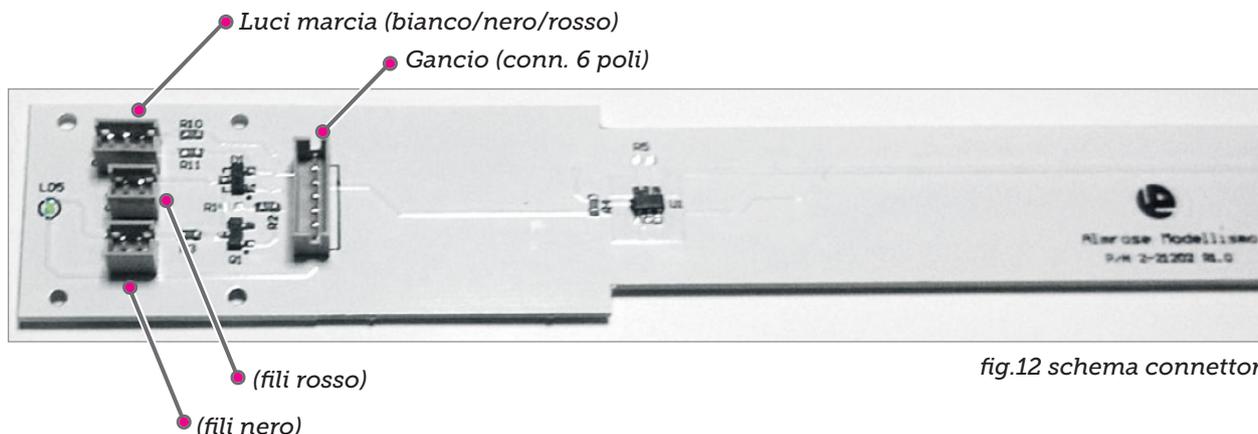


fig.12 schema connettori

Collaudo e chiusura

Prima di richiudere il treno procedere al collaudo.

Collegare il treno completo in modalità analogica e verificare il corretto funzionamento delle luci interne, luci di marcia e 3° faro.

Passato questo test collegare assieme motrice e rimorchiata verificando il corretto funzionamento sia in modalità analogica che digitale.

Passato anche questo test ricollegare l'intero treno e procedere al collaudo finale sia in analogico che digitale.

Questo tipo di collaudo serve per verificare l'intero funzionamento del treno in quanto sono state riscontrate delle variazioni di cablaggio su alcune produzioni del modello.

Utilizzo in modalità analogica

Nella main board utilizzare i 2 jumper per mantenere accese le luci interne ed il terzo faro sincronizzato con il verso di marcia. Inserire la schedina adattatore per la modalità analogica.

Utilizzo in modalità digitale

Rimuovere i 2 jumper.

Rimuovere la schedina adattatore per l'utilizzo in analogico (se presente) sostituendola con un decoder digitale 21 poli (21MTC NEM660) facendo attenzione al suo corretto orientamento, verificando la posizione del pin 1.

INSTALLAZIONE PER SISTEMI A 3 BINARI IN CORRENTE ALTERNATA

Per versioni della scheda precedenti alla 1.4

Operare nel seguente modo:

- Installare il pattino per la presa di corrente su uno dei carrelli della carrozza intermedia
- Collegare elettricamente il pattino per mezzo di uno spezzone di filo al cavo di colore verde proveniente dal gancio
- Sulla carrozza di testa motorizzata NON collegare il connettore relativo al filo rosso della presa di corrente dal binario
- Sulla carrozza di testa rimorchiata NON collegare il connettore relativo al filo nero della presa di corrente dal binario

Per la versione della scheda 1.4 e successive

Operare nel seguente modo:

- Installare il pattino per la presa di corrente su uno dei carrelli della carrozza intermedia
- Collegare elettricamente il pattino per mezzo di uno spezzone di filo al cavo di colore verde della condotta passante
- Sul PCB della carrozza di testa motorizzata chiudere il jumper AC/DC su AC (come al punto 2 di pagina 4)
- Sulla carrozza rimorchiata NON collegare il connettore relativo al filo nero della presa di corrente dal binari

Consigli utili

- non chiudere il treno prima di aver effettuato il collaudo
- non usare pasta salda per le saldature
- usare stagno di qualità e saldatore a punta fine di piccola potenza
- verificare attentamente tutti i collegamenti elettrici e le corrette polarità dei condensatori

ATTENZIONE

Importante, è stato rilevato che in alcuni modelli il connettore a 6 poli è cablato in maniera inversa rispetto al normale. Pertanto è indispensabile verificare prima dell'installazione il corretto collegamento del cablaggio (vedi fig. 7).

Nel caso che questo sia invertito si può intervenire semplicemente sulla custodia plastica del connettore maschio saldato sulla scheda luci della rimorchiata. Poiché il connettore non consente una connessione ruotata di 180°, necessaria per ripristinare il corretto collegamento, rimuovere la custodia sfilandola di pin saldati sul PCB aiutandosi con un piccolo giravite facendo leva tra la base del PCB e la custodia stessa. Ruotare la custodia di 180° e reinstallarla sul PCB quindi inserire il connettore a 6 poli.

GARANZIA

Condizioni per la sostituzione o la riparazione di materiale

Con la presente scrittura, **Almrose** marchio della Korus Group srls si impegna a sostituire il materiale reso (difettoso o guasto) con altro materiale uguale o equivalente o con lo stesso materiale ricevuto, dopo averne effettuato la riparazione. I tempi per la riparazione sono stimati in massimo 30 (trenta) giorni lavorativi (salvo ritardi dovuti alla mancanza del prodotto o pezzi di ricambio a magazzino) dalla data di ricevimento della merce alle seguenti condizioni:

1) La durata della garanzia, se non diversamente dichiarato, è di 1 anno (D.L. n° 24 / 2002, Direttiva Europea 1999 / 44 / CE sulla "vendita e le garanzie dei beni di consumo") dalla data di acquisto del materiale indicata nel documento di vendita emesso da Almrose marchio della Korus group srls. Oltre questo periodo, si procederà alla riparazione/sostituzione solo a seguito dell'approvazione del preventivo di riparazione da parte dell'Acquirente.

2) L'Acquirente dovrà chiedere il documento di RMA con il relativo numero di codice a Korus Group srls prima di effettuare il reso esclusivamente tramite il presente modulo debitamente compilato in ogni sua parte compresa la descrizione del difetto. Il modulo è disponibile on line sul sito www.almrose.it sotto il menu servizi o al seguente link: <http://www.almrose.it/modulo-r-m-a-garanzia/>

Korus Group srls invierà il documento di RMA con il numero di codice della riparazione via email. Il documento RMA avrà validità di 7 (sette) giorni lavorativi e dovrà essere allegato all'interno dell'imballo, pena la mancata accettazione della spedizione da parte di Korus Group srls.

3) Il materiale non correttamente imballato o con imballo danneggiato sarà respinto al Mittente.

4) Il materiale reso dovrà essere integro, completo di imballo originale ed eventuali accessori. In caso contrario, il materiale sarà respinto al Mittente.

5) La garanzia non avrà effetto per i componenti manomessi o fisicamente danneggiati. La garanzia non avrà effetto se il guasto è stato prodotto da una installazione errata, dall'uso di materiali per l'installazione non adeguati o dall'uso di stagno/paste saldanti non idonee ad un uso nel settore elettronico.

6) Nel caso in cui Korus Group srls non dovesse riscontrare il guasto segnalato dall'acquirente, la merce verrà restituita al Mittente con addebito delle spese di spedizione tramite corriere espresso.

7) Le spedizioni da e per Korus Group srls sono sempre a carico dell'Acquirente.

8) L'importo dovuto a Korus Group srls sarà versato anticipatamente alla consegna del materiale riparato.

9) Korus Group srls fornisce una garanzia di 3 (tre) mesi sulle parti/componenti riparati. Sono esclusi dalla garanzia i materiali di consumo e quelli soggetti ad usura.

10) Il mancato pagamento di una o parte delle forniture effettuate farà decadere ogni obbligo da parte di Korus Group srls.

Regole per le riparazioni:

Il materiale reso è giudicato difettoso o malfunzionante insindacabilmente da Korus Group srls in base alla rispondenza del prodotto alle specifiche di progetto ed allo standard di produzione.

Nel caso in cui il difetto segnalato non venisse riscontrato oppure in caso di non accettazione del preventivo di riparazione, saranno addebitati le spese di spedizione per la restituzione.

La garanzia si applica solo per difetto di fabbricazione entro i termini temporali della garanzia convenzionale, certificati da una prova d'acquisto.

In caso di riparazione fuori garanzia sarà cura di Korus Group srls inviare un dettagliato preventivo di riparazione.

La riparazione si intende relativa all'oggetto del difetto riportato nel modulo RMA o allegato al prodotto.

Korus Group srls non risponde di qualsiasi altro difetto sopravvenuto anche il giorno stesso della riconsegna ma non segnalato all'atto dell'invio in riparazione.

I prodotti aperti o manomessi da terzi (diversi da Korus Group srls) durante il periodo di garanzia perdono definitivamente il diritto a tale servizio.